

Kære forældre

Velkommen til Rosengården.

Hvem er vi?

Rosengården er en kommunal integreret institution i hjertet af Østerbro, med børn i alderen 0-6 år. Vi har ca. 100 dejlige børn, fordelt på tre vuggestuegrupper og tre børnehavegrupper. Hver vuggestuegruppe har 12 børn og børnehavegrupperne rummer 22 børn.

Vi har til huse i et dejligt stort hus med god plads og lyse rum. Vores institution har 4 etager med elevator. Der hører en grøn og lys legeplads til. Vi er tæt på grønne områder og lægger vægt på at benytte os af nærområdet når vi tager på tur.

Vi arbejder med det enkelte barns udvikling og barnet som individ i fællesskabet. Vi planlægger aktiviteter i små grupper for herigennem at få styrket børnenes relation og individuelle udvikling. Rosengården er et hus hvor børnene skaber nære relationer til både børn og voksne og oplever mange læringsmæssige miljøer. Vi arbejder med relationer og inkluderende læringsfællesskaber for det enkelte barn. Ikke mindst er vi optaget af at være selvhjulpne.

Rosengården er en del af Klyngen ved Trianglen – Klynge E, som består af følgende seks institutioner.

- Rosengården
- Børnegården i Ryesgade
- Grantofte
- Mågodtland
- Villa Rose
- Kennedygården

Vi tæller faste 18 medarbejdere, 2 pædagogiske medarbejdere aka "flyvere" - en til vuggestueteamet og en til børnehaveteamet, 1 pædagogisk leder, en kok, en rengøring og en gårdmand i Rosengården. Derudover har vi praktikstuderende tilknyttet. Henholdsvis i øvelse praktik og lønnet praktik.

Hver stue har minimum 3 faste medarbejdere tilknyttet, mens vi desuden arbejder på tværs af teamene, hvilket gør at børnene er tryk ved flere medarbejdere end blot de primære. Vores "flyvere" giver ekstra hænder i hverdagen til en stue, aktivitet eller når der skal dækkes ferie, kursus mm.

Vi har et dygtigt pædagogisk personale i Rosengården, hvor der er pædagoger og medhjælpere på alle stuer.

Besøg os

Det er muligt at besøge vores institution inden start, ved at kontakte kontoret eller skrive til os via kontaktformularen på Aula hjemmesiden www.rosengaarden-kk.aula.dk., eller ved at kontakte pædagogiske leder. Så viser vi gerne rundt i vores dejlige hus.

AULA

Aula er en digitale kommunikationsplatform for forældre, medarbejdere, børn og unge i den kommunale dagpleje, på alle kommunale daginstitutioner, skoler og KKFO, fritidscentre, samt på de fleste selvejende tilbud. Aula er et sikkert sted, hvor vi kan kommunikere digitalt mellem hjem og institution.

I AULA opdatere du også dine kontakt oplysninger, orientere os om evt. ferie og sygdom af dit barn, ikke mindst sætter et profilbillede på af dit barn.

Vi bruger den elektroniske platform til nyheder, månedsplaner, ind og udtjekning af børn, besked om barnet (ferie, sygdom, kontaktinformationer), billeder fra børnenes hverdag, referater fra forældrerådsmøder etc..

Den dag ens barn starter i institution, er det muligt som forældre at logge sig på.

Sådan kommer du på AULA via en app.

Du skal bruge dit NemID / Mit ID

Gå til APP Store eller Google Play på mobil eller tablet.

- Hent den blå App "AULA til forældre og elever"
- Log ind med dit "Mit ID" og aktivere med fingeraftryk for let adgang. Du bliver nu bedt om at udfylde kontakt oplysninger, samtykker og tilladelser.

AULA tjek ind og ud skærme

I hver garderobe på hver etage, findes en touch skærm hvor du som forældre skal tjekke dit barn ind når I kommer, og tjekke ud igen når I forlader Institutionen. Det skal gøres for at vi har styr på børneantallet gennem dagen.

Opstart i vuggestue og børnehave

Børn er forskellige, og derfor er hver indkøring også sin egen. Nogle børn vil hurtigt gå i gang med at udforske, mens andre er mere tilbageholdende. Det er helt normalt, at børn reagerer forskelligt på forandringer og nye mennesker.

For mange børn vil det være sådan, at de i den første tid har brug for, at forældrene er i nærheden, opmuntrer til at udforske og kontakte de andre børn og voksne. Viser nysgerrighed og på den måde udtrykker, at situationen er helt okay og tryk, samt at man er klar med trøst og kram hvis de nye indtryk bliver lidt for meget.

Indkøring

Vuggestue:

Inden indkøring afholdes et opstartsmøde hvor der orienteres om rutiner og dagens gang på stuen. F.eks. spisning, Aula, kommunikation i dagligdagen, dørkode mm. Der ud over taler vi om forældresamarbejde og praktiske informationer. Mødet holdes med den primære medarbejder der indkører barnet og en/begge forældre. På mødet tales også om hvordan fødsel er forløbet, barsel mm. Hvad barnet er glad for? Hvordan er barnet motorisk, mad, søvn mm.?

Mødet afsluttes med at aftale indkøringens dato, tid mm. Der er kun en forælder med til selve indkøringen.

En indkøring i vuggestue kunne se således ud:

Dag 1 Uge 1	En forælder møder ind med barnet til aftalt tid. (ca. 9.30) Bliver ca. 30 minutter til 1 time med barnet på stuen.
Dag 2	En forælder møder ind med barnet til aftalt tid.(ca. 9.30) Bliver ca. 1 -1,5 time med barnet på stuen.
Dag 3	En forælder møder ind med barnet til aftalt tid. (Ca. 9.30) Bliver ca. 1 -1,5 time. Forælderen går fra stuen i en aftalt rum tid. Henter inden frokost.
Dag 4	Barnet bliver afleveret på aftalt tider (ca. 9.30). Er på stuen et par timer og spiser frokost med. Forælderen går fra stuen i aftalt periode. Barnet spiser frokost uden forældre og hentes efter frokost.

Dag 5	Barnet afleveres ca. KL. 9.30 og er med til frokost og sover lur. Barnet hentes efter lur.
Dag 6 Uge 2	Barnet afleveres ca. KL. 9.30 og er med til frokost og sover lur. Barnet hentes efter lur.
Dag 7	Barnet afleveres ca. KL. 9.30 og er med til frokost og sover lur. Barnet hentes efter lur.
Dag 8-10	Barnet afleveres til aftalt tid og er med til frokost og sover lur. Barnet hentes efter lur, eller efter aftale
Dag 11 Uge 3	Barnet afleveres og hentes efter aftale. Der ringes hvis vi oplever der skal bruges mere tid med jer forældre på stuen, eller hvis jeres barn skal have kortere dage.

Overgang fra vuggestue til bha.

Da vi er en integreret institution, vil man automatisk få tilbud en plads i vores børnehaven når dit barn er mellem 2.10 år og frem til det fyldte 3 år.

Børn fra Rosengårdens vuggestue, vil allerede have været på besøg i børnehaven flere gange inden deres opstart i børnehaven. Både på lege besøg og spise med til frokost på deres kommende stue. Det er medarbejderne fra vuggestuen, der går på besøg med de kommende børnehave børn.

For jer forældre betyder det, at vi tilbyder et møde med en medarbejder fra helholdvis vuggestuen og børnehaven.

Til mødet taler vi om hvilke forventninger der er til jeres barns udvikling/kunne, når det starter i børnehaven. Mødet giver mulighed for at tale om fokuspunkter inden opstart.

Til mødet er der også mulighed for at stille spørgsmål til begge medarbejdere hvor der tales om madvaner, brug af ble m.m. (Mødet kan tilbydes telefonisk)

Børn der skal starte i vores børnehaven, men ikke kommer fra vores egen vuggestue, er velkommen til at komme på besøg med deres kendte pædagog eller forældre inde opstart – en medarbejder fra børnehaven kontakter jer forældre inden opstart ang. praktiske oplysninger og aftaler om jeres barn. Altså et opstartsmøde som sker fysisk eller telefonisk.

Når det er skrevet, så er det en stor milepæl at starte i børnehaven, og det er ikke unormalt, at det kan tage et stykke tid før dit barn rigtig falder til. Der er mange indtryk og nye måde at være i institution på.

Uanset om dit barn kommer fra Rosengårdens vuggestue eller andet sted fra, så er det ikke unormalt at opleve en eller anden form for reaktion fra dit barn, men fortvivl ikke.

Som forældre kan du hjælpe dit barn med en nemmere overgang, ved at tage noget genkendeligt med hjemmefra, fx en yndlingsbamse, sut, sutteklud, det kan være med til at skabe tryghed for dit barn midt i alt det nye.

Indkøring i børnehaven kunne se således ud:

Når dit barn starter i børnehaven, anbefaler vi at I bruger mindst 3 dage til indkøring, hvor en af jer forældre, er med jeres barn i børnehaven. Vores erfaring er, at selvom jeres barn kender institutionen, så kan det stadig være overvældende.

I de første 2 uger efter opstart kan det være vigtigt at kunne give tidlige dage til sit barn. F.eks. Aflever omkring ca. kl.9-13.30. Også selvom alt virker til at gå så fint.

Det er ikke unormalt at der kan komme en reaktion efter et par uger, når alt det nye har lagt sig. Så er det vigtigt at I taler med medarbejder om det, og bevare roen – ikke mindst anerkender jeres barn i at det er nyt og det er helt i orden. Så skal vi nok sammen finde en vej i det hele.

1.dag	En forælder er med hele dagen (kl. 9-13). Vi har mulighed for at snakke sammen om; barnets vaner, søvn, leg, trøst og forskellige behov (ble, sut etc.). I kan høre om børnehavens rutiner, hvad skal barnet have i sin kasse osv. Og I har mulighed for at vise barnet at det er trygt og okay at gå i børnehaven.
2.dag	Vi gør lidt ligesom dag 1, men denne gang går i nogle timer. Vi aftaler ud fra hvordan barnet har det hvordan vi gør. Tanken er at i kommer kl. 9 og siger farvel kl. ca. 9.30 og kommer igen kl. 11, til frokost. Huske allerede der hjemme at forbered jeres barn på at i kommer til at gå, en times tid.
3.dag	Ligesom dag 2, men i kommer først igen efter frokost kl. ca. 12.15. Snak om "går det som vi havde tænkt os?"
4...10 dag	Hent jeres barn ca. kl. 14-14.30
11 dag	Jeres barn går nu i børnehave!

Aflevering i institution (vuggestue og børnehave)

Når dit barn starter i institution eller rykker i børnehave, så er der mange ting at lære og forholde sig til. Det er forskelligt hvad der fungerer bedst for dit barn og dig/jer. Men du er som forældre altid velkommen til at komme med ind på stuen og sige hej. Faktisk forventer vi at i kommer med ind 😊

I både vuggestuen og børnehaven er den forælder der aflevere barnet, ansvarlig for at for at at barnet får vasket hænder inden man siger farvel til sit barn. Husk at stuerne er sko frie, da børnene jo leger meget på gulvet. Ved afleveringen stilles overtøj og sko i garderoben. Og evt. Nyt skiftetøj lægges ind i dit barns kasse på toilettet for vuggestuebørn og i garderoben for børnene i børnehaven. Alle børn (både i vuggestue og børnehave) skal hver dag have en drikkedunk med, som i har ansvaret for at rengøre og fylde op. Det gør at børnene altid kan drikke når de er tørstige.

Af hensyn til ture og planlagte aktiviteter, ser vi gerne at dit barn er afleveret senest **kl. 9.00**. Det er altid i orden at aftale andet med personalet.

Vores erfaring er, at i vuggestuen vil den første tid være fyldt med nye indtryk, nye børn og voksne, derfor er det vigtigt at afleveringen sker ifølge aftale med medarbejderne på stuen, så vi kan tage bedst muligt imod dit barn. Vi vil under indkøringen hold jer orienteret via sms/aula, om hvordan det går. Generelt er det helt okay at ringe/sms efter aflevering i den første tid, for at få vished om, at alt er som det skal være. Det giver dig en ro at vide, at dit barn ikke længere evt. er ked af det. Hvis vi oplever at dit barn ikke kan finde ro – så ringer vi naturligvis til jer.

Man kan altid få hjælp til at sige farvel: Det aftales med en medarbejder på stuen, hvordan I sammen kan tage afsked. Vi giver gerne en tilbagemelding efter aflevering. Enten via AULA besked eller sms hvis det er aktuelt. Det er vigtigt for os at både dit barn og dig føler jer trygge.

Hvis dit barn græder, når det bliver afleveret, er det ikke et udtryk for, at barnet ikke kan lide vuggestuen eller børnehaven. Det kan såre simpelt bare være fordi, det hellere vil være sammen med dig. Oftest stopper gråden igen indenfor meget kort tid, når barnet bliver distraheret af leg og de andre børn. Og til sidst, lad være med at starte flere projekter op samtidig, da det at starte i vuggestue eller i børnehaven, som skrevet, er en ordentlig mundfuld. Hvis dit barn af en eller anden grund er ked af det i længere tid, så giver vi jer et kald og taler om hvad der kan være det bedste at gøre.

Dagens gang i Rosengården

- Kl. 7.00: Institutionen åbner og børnene afleveres på åbne stuen som er hos Violerne på 1. sal. Der er mulighed for at børnene kan få morgenmad til og med kl. 7.30
- Kl. 8.00: Alle stuer åbner og børnene afleveres på egen stue
- Kl. 9.00: Samling på stuerne
- Kl. 9.15: formiddagsmad (kun vuggestuebørn)

- Kl. 9.30-11.00: formiddagsaktiviteter (stuerne sender månedsplan ud via Aula)
- Kl. 11.00: Frokost
- Kl. 12.00-14.00: Vuggestuebørn sover og børnehalebørn er ude på legepladsen.
- Kl. 14.00: Eftermiddags snack
- Kl. 16.00: Alle børn på legeplads eller lukkestue
- Kl. 17.00: Institutionen lukker

Hvad skal dit barn medbringe i institution?

Vuggestue

- Skiftetøj: 2 sæt ekstra tøj og strømper
- Overtøj til årstiden og vejret: Med navn i tak.
- Sutter med navn
- Bamser/sutteklud? Er der en politik i forhold til medbragt legetøj eller sovebamser/nusseklud fx til vuggestuebørn når de skal sove lur?
- Hjemmesko med navn i.
- Drikkedunk med navn på

Børnehave

- Skiftetøj: 2 sæt ekstra tøj og strømper
- Overtøj til årstiden og vejret: Med navn i.
- Hjemmesko med navn i.
- Drikkedunk med navn på

For børn i vuggestue og børnehave, er det generelt er det en god ide med tøj og sko som er nemt for barnet selv at tage på. Vi øver at vores børn er selvhjulpne. Der skal de også gerne opleve at lykkes med deres tøj ved toiletbesøg eller i garderoben.

Generelle informationer

Hygiejne

I Rosengården vasker alle børn hænder, som det første når de bliver afleveret på stuen. Alle steder på nær garderober og opgang er sko frie områder. Hvis forældre skal ind på stuerne, beder vi jer altså stille skoene i garderoben. Vi har et skohorn på hver etage, så det er nemt at komme ud og ind af skoene.

I børnehaven er det okay hvis dit barn stadig bruger ble og sut ved start - vent med at ændre på det, indtil børnehaven siger til, ellers bliver det for mange store forandringer samtidig.

Mad og drikke

I Rosengården har vi en madordning og børnene skal derfor ikke have madpakker med. Forældrene stemmer hvert andet år om madordningen skal fortsætte. Børnene får følgende måltider:

- Formiddagsmad (kun vuggestuerne): Brød, frugt, grønsager der er tilberedt til vuggestue børn og mælk.
- Frokost: Vi tilbyder økologiske måltider tilberedt af vores kok i huset.
Det kan være Grød, fisk/kød, rugbrød, suppe. Der hænger en madplan ved køkkenet hvor man kan orientere sig eller se madplanen på AULA. Vi drikker vand til frokost.
- Eftermiddagssnack: Brød, frugt og vand.

Børnehavebørnene skal medbringe egen drikkedunk, så de selv kan drikke når de er tørstige. Der skal være navn på og den tages med hjem til vask hver dag.

I vuggestuen sørge vi for at dit barn får drikke løbende gennem dagen.

Ved dit barns fødselsdag, er du velkommen til at aftale med stuen personale, hvordan I gør og hvad I evt. medbringer ved fødselsfejring. Som udgangspunkt er noget forældre

Sygdom

Er dit barn syg, meldes det i Aula inden kl. 9. Så vi kan planlægge og koordinere dagen. Vi opfordrer til at børn holdes hjemme når de er syge af hensyn til smitte blandt øvrige børn og medarbejdere.

En hovedregel er, at syge børn og personale ikke må komme i institutionen, og at et barn med en smitsom sygdom først må komme igen, når det ikke længere smitter. Barnet skal være rask og kunne deltage i de aktiviteter, det plejer uden at kræve særlig pasning.

Fra vejledning om forebyggelse i daginstitutioner mv.: <https://www.sst.dk/-/media/Udgivelser/2020/Smitsomme-sygdomme-hos-b%C3%B8rn-og-unge/Smitsomme-sygdomme-hos-boern-og-unge.ashx>

Lur

Vi forholder os til Københavns kommune sovepolitik. Men altid også i dialog med jer forældre.

I vuggestuen sover alle børn i soverum, hvor vi har institutions "skabssenge". De helt små børn (på omkring 1 år) starter for det meste med at sove i barnevogne, for en kortere periode. Da det ofte er tryggest.

I børnehaven stopper de fleste børn med at sove lur, når de starter i børnehave. Der er sker simpelthen så meget sjovt i løbet af dagen, som de ikke ønsker at gå glip af. 😊 Men et enkelt barn eller to, kan stadig have behov for en lille lur. Luren tilbydes i vores shelter på legepladsen, mens de øvrige børn er på legepladsen. Børnene sover på madrasser og i soveposer. Børnene plejer at synes det er meget hyggeligt. Om vinteren finder vi en løsning.

Solpolitik

Når solen er fremme, skal alle børn smøres ind i solcreme hjemmefra. I løbet af dagen sørger medarbejderne for, at børnene bliver smurt ind.

Forældresamarbejde / samtaler

Der afholdes som udgangspunkt en opstartssamtale med forældrene tre måneder efter opstart i både vuggestue og børnehave. Derudover holdes en før-skole-samtale i november året før barnet starter i skole. Derudover har vi ikke andre planlagte samtaler.

Der er altid mulighed for at ønske at få en samtale med barnets pædagog, hvis man som forældre har behov for det.

Forældremøde afholdes årligt i oktober/november, hvor der både holdes møde på stuerne eller samlet for hele institutionen.

Forældre Kaffe foregår på udvalgte eftermiddage, hvor stuerne inviterer på en kop kaffe og der er mulighed for at tale uformelt snak med medarbejderne og de øvrige forældre.

Ikke mindst så holder institutionen arrangementer, som der kan læses mere om i nyhedsbrevet fra kontoret eller nyhedsbreve fra stuerne.

Kommunikationspolitik

Institutionens kommunikationspolitik er klynge gælde politik. Den kan læses på AULA hjemmesiden.

Aktiviteter / Månedspan.

Når dit barn starter i Rosengården, kan du som forældre på Aula se vores aktivitetsplaner.. Hver måned ligger hver stue deres planer ud. Her kan man orientere sig om hvornår vi gør hvad. Hvis der er indkøring af nye børn, ture mm. Planerne er med forbehold for ændringer. Det er ligeledes muligt at se fotos fra dit barns stue fra udvalgte aktiviteter om formiddagen. Vi følger årets gang i forhold til aktiviteter. Om foråret sår og planter vi for eksempel i vores lille køkkenhave. Vi planlægger aktiviteter i forhold til traditioner og de pædagogiske læreplaner.

Årshjul og arrangementer

- Lukkedage - kan ses på vores Aula hjemme side
- Sampasning i sommerferien - foregår i uge 28, 29, 30.

De børn der har pasningsbehov i sommerferieugerne hvor flest børn og medarbejder holder ferie, kan blive passet på klynge niveau. Det betyder at en medarbejder fra institutionen vil være på arbejdet, at alle børn fra en institution vil blive tilbudt pasning sammen. Vuggestuen børn et sted og børnehaven børn et andet sted. Hvert år vil sted og deadline, blive kommunikeret ud via Aula. Vi anbefaler at flest mulige børn holder ferie i sampasning ugerne. Vi anbefaler ligeledes at man holder mindst 2 ugers ferie i forlængelse af hinanden.

- Sen sommerfest i september
- Forældremøde i oktober/november
- Halloween primært for børnehaven. I oktober måned.
- Julefest/julehyggedag i december
- Fastelavn i februar
- Plantedag i maj
- Forældre Kaffe

Husets mange rum

Rosengården er et flot gammelt hus med 4 etager. Vi har en elevator og en dejlig stor grøn legeplads.

På 4. sal kan man finde vores motorik sal, møderum, personalerum og kontor

På 3. sal holder vores to børnehaver grupper **"Uglerne"** og **"Rævene"** til.

På 2. sal holder to af vores vuggestuegrupper **"Mælkebøtterne"** og **"Anemonerne"** til.

På 1. sal har vi vores sidste vuggestuegruppe **"Violer"** til samt vores køkken, hvor vores kok Karen tryller måltider frem.

I stueetagen har vi vores ene børnehavegruppe **"Odderne"**

I trappeopgangen kan man finde oversigtstavler, hvor forældrerådsmedlemmer kan findes.

Legepladsen:

Legepladsen er vores uderum, som indeholder legezoner til henholdsvis vuggestue og børnehave børn. Vi bruger legepladsen på forskellige tidspunkter af dagen. Om formiddagen er det primært vuggestue grupperne der er der.

Efter frokost er det børnehave grupperne der bruger legepladsen. Mellem kl. 16 og 17 kan vi når vejret er til det, være fælles på legepladsen.

Rytmik/Motorik:

På fjerde sal har vi et rytmik lokale med højt til loftet. Her er plads til sang, dans, leg, kolbøtter og alt hvad motorikken tillader.

Legetek:

Vi har på fjerde sal et rum fyldt med legetøj, som vi løbende kan skifte ud med stuerne legetøj. På den måde kan det blive ved med at være nyt og spændende.

Kontaktinformation til institutionen

Rosengårdens telefon nummer er: 33 66 33 10

Aula hjemmeside: www.rosengaarden-kk.aula.dk.

Mail adresse til Rosengården: 37475@kk.dk

Telefonnummer til pædagogisk leder fra Rosengården og klyngeleder kan findes på Aula hjemmesiden.